

オンライン講習会の申込方法と注意事項

申込と受講までの流れ

- ① **申 込** 受講料振込後 FAX で申込をしてください。
↓
- ② **参加申込** 7月17日(木)～23日(水)に協会ホームページ 試験・講習会の適正講習会案内より必要事項を入力し、参加申込をしてください。
↓
- ③ **登録メールの受信** 入力アドレスに登録完了メールが届くので、当日まで保管してください。
↓
- ④ **本人確認書類の送信** 写真付本人確認書類(PDF)を kyoukai2@tori-ken.or.jp へ送信してください。
↓
- ⑤ **テキスト受取** 講習3日前までにテキストを送付します。
↓
- ⑥ **受 講** HP 掲載のマニュアルに従って受講してください。
講習会45分前より受付を開始します。なるべく30分前までにアクセスをお願いします。
↓
- ⑦ **確認テスト** 講習会終了後の確認テストもオンラインで行います。
チャットでURLを送りますので30分以内に解答してください。

注意事項

- ・ 1人1台のパソコン又は 10 インチ以上のタブレットでの受講をお願いします。イヤホン(スピーカー)、マイク、WEB カメラは必須です。
- ・ 加算講習のため、参加者全員分のスクリーンショットを撮影します。(講習時とテスト中) カメラがオフの場合や不在の場合は受講したことになりません。(インターネット環境によっては運営側に映像が届かない場合がありますので有線での受講をお願いします)
- ・ Teams ウェビナーの使用や操作については HP 掲載のマニュアルを参照のうえ各自ご対応ください。お問い合わせをいただいた場合可能な範囲で情報提供に努力しますが、配信直前や配信中は対応できない場合もありますのでご了解ください。
- ・ 受講当日インターネットの不具合等により受講できない場合は、テキスト代・振込手数料を差し引いて受講料を返金します。